



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO AD INDIRIZZO MUSICALE
DISTRETTO N. 16 - Macerata Campania (CE) Via Roma, 11
C.F. 94017830616- Mail: ceic88300b@istruzione.it -
PEC: ceic88300b@pec.istruzione.it
sito www.icmaceratacampania.edu.it Tel 0823/692435

PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITA' FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO A.S. 2025- 2026



Approvato dal Collegio dei docenti con delibera n. 6 del 02/09/2025

PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITÀ A.S. 2025/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il T.U. n° 297/199 artt. 5, 7 e 395;

VISTO il D.P.R. 399/1988 art. 14 comma 5;

VISTO il Contratto Collettivo di Lavoro (C.C.N.L.) 2019-2021;

VISTO il D. Lgs. 165/2001 – D. Lgs 150/2009 – D. Lsg 141/2011;

VISTA la legge 107/2015 e provvedimenti successivi;

CONSIDERATE le proposte culturali, le scelte educative e gli obiettivi formativi del PTOF;

CONSIDERATI gli indirizzi formulati dal Dirigente Scolastico al Collegio;

CONSIDERATE le proposte degli organi collegiali;

PREDISPONE

Il seguente Piano Annuale delle Attività per l'a. s. **2025/2026**, quale documento che esplica la pianificazione annuale dell'insieme degli interventi formativi, didattici e pedagogici e le modalità della loro attuazione.

PREMESSA

Il Piano delle attività comprende gli obblighi di lavoro del personale docente finalizzati allo svolgimento delle attività di insegnamento e di non insegnamento, ossia delle attività di programmazione, progettazione, ricerca, valutazione e documentazione necessarie allo svolgimento dei processi formativi. Tali impegni sono contrattualmente definiti.

Le attività di inizio e fine anno svolte dai docenti serviranno ai fini organizzativi, didattici e formativi per il buon andamento dell'istituzione scolastica:

- fino a n. 40 ore annue per la partecipazione alle riunioni del Collegio dei docenti, compresa l'attività di programmazione e verifica di inizio e fine anno e l'informazione alle famiglie sui risultati degli scrutini trimestrali, quadrimestrali e finali e sull'andamento delle attività didattiche;
- fino a n. 40 ore annue per la partecipazione ai consigli di classe, di interclasse, di intersezione; si precisa che la programmazione di tale monte orario tiene conto dei docenti con un numero di classi superiori a sei.

Lo svolgimento degli scrutini e degli esami, compresa la compilazione degli atti relativi alla valutazione non sono computate nelle 40 ore.

RIFERIMENTI NORMATIVI

Art 43 del CCNL 2019-21 abroga Art. 28 del CCNL 2016-18

Comma 4 *“Gli obblighi di lavoro del personale docente sono articolati in attività di insegnamento ed in attività funzionali alla prestazione di insegnamento. Prima dell'inizio delle lezioni, il dirigente scolastico predispone, sulla base delle eventuali proposte degli organi collegiali, il piano annuale delle attività e i conseguenti impegni del personale docente, che sono conferiti in forma scritta e che possono prevedere attività aggiuntive. Il piano, comprensivo degli impegni di lavoro, è deliberato dal collegio dei docenti nel quadro della programmazione dell'azione didattico-educativa e con la stessa procedura è modificato, nel corso dell'anno 63 scolastico, per far fronte a nuove esigenze. Di tale piano è data informazione alle OO.SS. di cui all'art. 7.”*

Art 44 CCNL 2019/21

Comma1. *“L'attività funzionale all'insegnamento è costituita da ogni impegno inerente alla funzione docente previsto dai diversi ordinamenti scolastici. Essa comprende tutte le attività, anche a carattere*

collegiale, di programmazione, progettazione, ricerca, valutazione, documentazione, aggiornamento e formazione, compresa la preparazione dei lavori degli organi collegiali, la partecipazione alle riunioni e l'attuazione delle delibere adottate dai predetti organi."

Comma 2 *"Tra gli adempimenti individuali dovuti rientrano le attività relative: a) alla preparazione delle lezioni e delle esercitazioni; b) alla correzione degli elaborati; c) ai rapporti individuali con le famiglie."*

Comma 3. *"Le attività di carattere collegiale riguardanti tutti i docenti sono costituite da:*

- a) "partecipazione alle riunioni del Collegio dei docenti, ivi compresa l'attività di programmazione e verifica di inizio e fine anno e l'informazione alle famiglie sui risultati degli scrutini trimestrali, quadrimestrali e finali e sull'andamento delle attività educative nelle scuole dell'infanzia e nelle istituzioni educative, fino a 40 ore annue;"*
- b) "la partecipazione alle attività collegiali dei consigli di classe, di interclasse, di intersezione, inclusi i gruppi di lavoro operativo per l'inclusione. Gli obblighi relativi a queste attività sono programmati secondo criteri stabiliti dal collegio dei docenti; nella predetta programmazione occorrerà tener conto degli oneri di servizio degli insegnanti con un numero di classi superiore a sei in modo da prevedere un impegno fino a 40 ore annue;*
- c) " lo svolgimento degli scrutini e degli esami, compresa la compilazione degli atti relativi alla valutazione".*

Comma 4. *"Fermo restando che le ore di cui alle lettere a) e b) del comma 3 sono prioritariamente destinate alle attività collegiali ivi indicate, le ore non utilizzate a tal fine sono destinate, nei limiti di cui alle lett. a) e b), alle attività di formazione programmate annualmente dal collegio docenti con il PTOF."*

Comma 5. *"Per assicurare un rapporto efficace con le famiglie e gli studenti, in relazione alle diverse modalità organizzative del servizio, il consiglio d'istituto sulla base delle proposte del collegio dei docenti definisce le modalità e i criteri per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie e gli studenti, assicurando la concreta accessibilità al servizio, pur compatibilmente con le esigenze di funzionamento dell'istituto e prevedendo idonei strumenti di comunicazione tra istituto e famiglie".*

Comma 6. *"Con Regolamento d'Istituto è possibile prevedere lo svolgimento a distanza delle due ore di programmazione didattica collegiale prevista per i docenti della scuola primaria dall'art. 43 (Attività dei docenti), comma 5, e di alcune delle attività di cui al comma 3, lett. a) e b) del presente articolo che non rivestano carattere deliberativo; con il medesimo strumento è possibile estendere lo svolgimento a distanza alle attività di cui al comma 3, lett. a) e b) che rivestono carattere deliberativo sulla base dei criteri definiti dal MIM, previo confronto di cui all'art. 30, comma 9, lett. a)."*

Comma 7 *"Per assicurare l'accoglienza e la vigilanza degli alunni, gli insegnanti sono tenuti a trovarsi in classe 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni e ad assistere all'uscita degli alunni medesimi".*

Comma 8. *Il presente articolo abroga l'art. 29 del CCNL 29/11/2007.*

DOCENTI CON LAVORO A TEMPO PARZIALE

Secondo quanto previsto dall'art. 7 comma 7 dell'OM 446/97 *“le ore relative alle attività funzionali all'insegnamento sono determinate, di norma, in misura proporzionale all'orario di insegnamento stabilito per il rapporto a tempo parziale. Restano, comunque, fermi gli obblighi di lavoro di cui agli art. 40 e 42, 2° e 3° comma, del C.C.N.L.2006-09 tutt'oggi vigenti. Per quanto attiene alle attività di cui all'art. 42, comma 3 lettera b), il tetto delle quaranta ore annue andrà determinato in misura proporzionale all'orario di insegnamento stabilito”* (il rif. è al CCNL del 1995; la disciplina attuale è quella contenuta negli art. 28, commi 3, 4 e art. 29 – commi 2 e 3 del CCNL 2007) pertanto per garantire una razionale e puntuale organizzazione del servizio, i docenti interessati faranno pervenire apposito calendario delle attività che invieranno al dirigente scolastico entro il 31 Ottobre 2025.

DOCENTI CON COMPLETAMENTO IN ALTRE SCUOLE

I docenti impegnati su più scuole distribuiranno i propri impegni in maniera tale da garantire la presenza agli impegni collegiali nelle sedi di servizio. Per garantire una razionale e puntuale organizzazione del servizio e delle attività i docenti interessati sono invitati a presentare apposito calendario degli impegni al dirigente scolastico entro il 31 Ottobre 2025. I docenti che insegnano in più scuole sono tenuti a notificare il presente piano agli altri istituti di servizio e a segnalare tempestivamente ai collaboratori le eventuali sovrapposizioni di impegni.

ATTIVITÀ FUNZIONALE ALL'INSEGNAMENTO ATTIVITÀ A CARATTERE INDIVIDUALE

L'attività funzionale all'insegnamento è costituita da ogni impegno inerente alla funzione docente previsto dai diversi ordinamenti scolastici. Essa comprende tutte le attività a carattere individuale e collegiale di programmazione, progettazione, ricerca, valutazione, documentazione, aggiornamento e formazione, compresa la preparazione dei lavori degli organi collegiali, la partecipazione alle riunioni e l'attuazione delle delibere adottate dai predetti organi, incontri con le famiglie.

Attività a carattere individuale costituite da:

- a) ogni impegno necessario alla preparazione delle lezioni e/o delle esercitazioni;

- b) ogni impegno necessario alla correzione degli elaborati;
- c) ogni impegno necessario (o anche richiesto da uno o più docenti di classe e sezione) inerente ai rapporti individuali con le famiglie;
- d) riunioni tra ciascun gruppo docente e genitori;
- e) incontri plenari con i genitori potranno essere convocati in via straordinaria dal D. S. su richiesta dei genitori e/o dei docenti interessati.

ATTIVITÀ A CARATTERE COLLEGIALE

Partecipazione a:

- Riunioni del Collegio dei docenti;
- Incontri di programmazione educativa-didattica;
- Consigli di classe;
- Attività del Gruppo di lavoro integrazione e inclusione alunni;
- Attività di aggiornamento, formazione e informazione, previste nel PTOF e deliberate dal Collegio dei docenti, sicurezza, piano formazione triennale.

Durante tutti i periodi in cui non ci sono le lezioni possono essere effettuate solo attività funzionali all'insegnamento di carattere collegiale previste nel Piano annuale delle attività deliberato dal Collegio dei docenti, ai sensi degli artt. 28 e 29 sopra richiamati, attività di avvio anno scolastico, di carattere educativo, didattico, progettuale, accoglienza, formativo informativo e adempimenti previsti dalla normativa vigente e dalle emergenze sanitarie.

Al presente piano si potrebbero aggiungere incontri, riunioni collegiali, per meglio definire l'andamento scolastico e quanto attiene alla formazione dei docenti a livello d'Istituto (sicurezza, primo soccorso, disabilità, intercultura, attività motoria, piano della formazione docenti, deliberato dal Collegio). Eventuali modifiche e/o integrazioni che dovessero rendersi necessarie relativamente a quanto sopra programmato, saranno effettuate e comunicate agli interessati secondo le modalità della normativa vigente.

Piano annuale delle attività per l'a. s. 2025-2026

Il Piano annuale delle attività è utile a tutto il personale scolastico in servizio presso l'Istituzione Scolastica perché contiene la pianificazione delle attività che si dovranno svolgere, esplicita gli impegni vincolanti per il raggiungimento del successo formativo degli allievi tramite:

- La garanzia della qualità del servizio offerto in termini di rispetto delle aspettative dell'utenza interna ed esterna.
- Il perseguimento dell'organizzazione di una gestione razionale delle risorse.
- Il rispetto delle competenze e delle attitudini di ciascuno.
- La costruzione di un sano rapporto relazionale sul posto di lavoro.
- Il contributo all'instaurazione di un "clima" che tenda al rispetto della norma e della legalità.
- La dotazione di un sistema di controllo atto a garantire adeguamenti in itinere.
- Il Piano annuale delle attività ha lo scopo di fornire alla componente scolastica il quadro d'insieme di tutto ciò che è al momento prevedibile.

Il Presente Piano delle Attività per l'anno scolastico 2025/2026 potrà essere modificato, in corso d'anno, per far fronte ad esigenze sopravvenute, in particolare per ottemperare ad eventuali disposizioni applicative del C.C.N.L. o per eventuali novità legislative che si presentino durante l'anno scolastico.

La Dirigenza pertanto, modificherà tale piano per sopraggiunti motivi istituzionali o cause di forza maggiore non prevedibili all'atto della sua approvazione. I docenti dovranno pianificare i loro impegni evitando coincidenze con le riunioni di servizio. Le assenze durante tali attività vanno gestite allo stesso modo delle assenze dal servizio antimeridiano e quindi vanno comunicate preventivamente e con congruo anticipo al Dirigente e giustificate.

Le attività programmate sono quelle definite contrattualmente ("attività funzionali all'insegnamento **art 43 CCNL del 2019-21**

Il Piano Annuale esplicita tutti gli impegni collegiali ordinari e la durata prevista. Qualora nelle riunioni del Collegio dei Docenti non si esaurisca l'o.d.g. entro il tempo programmato, si procederà con l'aggiornamento della riunione per il completamento dei punti rimanenti in un giorno utile successivo la data di prima convocazione.

Il Collegio dei Docenti è presieduto dal Dirigente Scolastico. Le sedute sono verbalizzate da un segretario collaboratore nominato dal D. S. Le articolazioni del Collegio ovvero i dipartimenti, ecc., dovranno prevedere sempre un coordinatore, quindi essere debitamente documentata da un report finale, sottoscritto da tutti i partecipanti; report che, in modo analitico e sintetico, descriva, gli argomenti trattati e le proposte. Le riunioni dei Consigli di Classe della scuola secondaria, sono presiedute dal Dirigente scolastico o dal coordinatore. Le riunioni di scrutinio e valutazione sono sempre presiedute dal DS o, in caso di impedimento continuo, da un suo delegato.

Le assenze alle riunioni degli organi collegiali, se non giustificate con certificato medico, devono essere preventivamente autorizzate dal Dirigente e, in ogni caso, motivate con autocertificazione scritta. (DLgs 297/94, DPR 275/99, L.107/2015)

Va tenuto presente che le elezioni dei rappresentanti dei genitori e degli alunni nei consigli di classe, devono avvenire entro il 31.10.2025 (art. 21 e 22 OM 215/91).

SCRUTINI

I singoli docenti avranno cura di riportare sulla piattaforma AXIOS le proposte di voto e/o i livelli di competenze e il numero di ore di assenza relativo alle classi interessate. I Coordinatori delle singole classi verificheranno che tutti gli esiti delle valutazioni e le assenze siano stati inseriti correttamente sul tabellone prima dell'inizio del Consiglio di classe. Particolare attenzione va rivolta alla Certificazione delle Competenze. Tale adempimento sarà curato dai Coordinatori di Classe, su apposito modello, ai sensi del D.M. n. 9 del 27.01.2010, in seno al consiglio.

MODALITA' DI COMUNICAZIONE ESITI AI GENITORI

I Coordinatori di classe cureranno la raccolta dei prospetti dei voti e tempestivamente prepareranno le comunicazioni alle famiglie degli alunni con insufficienze da sanare. Le famiglie prenderanno visione delle insufficienze attraverso il registro elettronico. I Coordinatori di classe provvederanno inoltre ad avvisare le famiglie degli studenti non promossi, tramite registro elettronico, prima della pubblicazione all'albo dei risultati. Le suddette operazioni dovranno essere espletate con la fattiva collaborazione dei docenti dei singoli Consigli di classe.

PIANO FERIE

Tutti i docenti non impegnati negli Esami di Stato, ad esclusione del personale con rapporto di lavoro di supplenza breve e saltuaria, sono in servizio presso le loro sedi a disposizione dei Presidenti di commissione per eventuali sostituzioni di commissari assenti ovvero fino alla fine degli esami di Stato 2026.

Tutti i docenti dovranno ritenersi in disponibilità nei giorni non di ferie entro il 31 agosto 2026.

CALENDARIO SCOLASTICO

La giunta regionale della Campania ha approvato il calendario scolastico regionale 2025/2026 che fissa l'inizio delle lezioni il giorno **15 settembre 2025** ma, come da CdD e Consiglio di Istituto (delibera n°59 del 12-06-2025), l'inizio delle lezioni è fissato a mercoledì 10 settembre come da calendario:

GIORNO	ORARIO	INFANZIA	PRIMARIA	SECONDARIA DI PRIMO GRADO
Mercoledì 10 settembre	8:30 12:30	Alunni 3 anni e nuovi iscritti	Classi prime	Classi prime
Giovedì 11 settembre	8:30 12:30	Alunni 3 anni e nuovi iscritti	Classi prime	Classi prime
Venerdì 12 settembre	8:30 12:30	Tutti gli alunni	Tutte le classi	Tutte le classi

Pertanto il nostro Istituto osserverà questo calendario:

Inizio attività didattiche **10 settembre 2025**

Termine attività didattiche Scuola Primaria e scuola dell'infanzia **6 giugno 2026**

Termine attività didattiche Scuola dell'infanzia **30 giugno 2026**

SOSPENSIONE DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE

Si riassume il calendario scolastico per l'A.S. 2025/2026, con relativo adattamento:

CALENDARIO DELLE FESTIVITÀ

GIORNI	
DOMENICHE	Tutte
1 NOVEMBRE	Tutti i Santi
11 NOVEMBRE	La festa del Patrono
8 DICEMBRE	Immacolata Concezione
25 DICEMBRE	Santo Natale
26 DICEMBRE	Santo Stefano
1 GENNAIO	Capodanno
6 GENNAIO	Epifania
5 APRILE	Santa Pasqua
6 APRILE	Lunedì dell'Angelo
25 APRILE	Festa della Liberazione
1 MAGGIO	Festa del Lavoro
2 GIUGNO	Festa nazionale della Repubblica

SOSPENSIONI OBBLIGATORIE DELLE LEZIONI:

VACANZE NATALIZIE:	Dal 24 dicembre al 31 dicembre e dal 2 al 5 gennaio (compresi) di ciascun a.s. quindi da martedì 23 dicembre 2025 a martedì 06 gennaio 2026 compresi.
Festività natalizie	il 23 e 24 dicembre 2025, il 27 e 28 dicembre 2025, il 30 e 31 dicembre 2025 e dal 2 al 5 gennaio 2026
FFESTIVITA' DI CARNEVALE	i giorni 16 e 17 febbraio 2026
VACANZE PASQUALI	I 3 giorni precedenti la domenica di Pasqua e il martedì immediatamente successivo al Lunedì dell'Angelo di ciascun a.s. quindi da giovedì 02 aprile a martedì 07 aprile 2026 compresi.
Festività pasquali	dal 02 aprile al 07 aprile 2026

**SOSPENSIONE ATTIVITÀ DIDATTICHE PER RECUPERO GIORNATE DI ANTICIPO PER
L'A.S.2005-26**

(come da delibera collegio dei docenti e consiglio istituto del 12-06-2025)

- **10 novembre 2025;**
- **13 febbraio**
- **04 maggio 2026**

Sono confermate le celebrazioni del :

- **27 gennaio:** "Giorno della Memoria" in ricordo della Shoah del “Giorno del Ricordo"
- **10 febbraio:** in commemorazione delle vittime dei massacri delle foibe
- **19 marzo:** "Festa della legalità" in ricordo dell'uccisione di don Peppino Diana

*IL FUNZIONAMENTO SCOLASTICO INDICATO È PASSIBILE DI EVENTUALI MODIFICHE DETERMINATE
DA APPOSITE DISPOSIZIONI DEGLI ORGANI COMPETENTI*

PIANO DELLE ATTIVITÀ A.S. 2025/2026

MESE	TIPOLOGIA ATTIVITÀ	GIORNI	ORA E SEDE
SETTEMBRE	Presa di servizio nuovi docenti	01	08:00 Matteotti
	COLLEGIO DOCENTI	02	10:30 Matteotti
	Organizzazione attività dei primi giorni di scuola/Dipartimenti.	03	Plessi di appartenenza Dalle ore 9:00 alle ore 12:00
	Organizzazione attività dei primi giorni di scuola/Dipartimenti.	04	Plessi di appartenenza Dalle ore 9:00 alle ore 12:00
	Organizzazione attività dei primi giorni di scuola/Dipartimenti.	05	Plessi di appartenenza Dalle ore 9:00 alle ore 12:00
	Organizzazione attività dei primi giorni di scuola/Dipartimenti.	08	Plessi di appartenenza Dalle ore 9:00 alle ore 12:00
	COLLEGIO DOCENTI	09	Ore 10:00 Matteotti
	Inizio anno scolastico		<u>MERCOLEDÌ 10 SETTEMBRE</u> Entrata 8:30- uscita 12:30 INFANZIA gli alunni di 3 anni ed i nuovi iscritti PRIMARIA Le classi prime SECONDARIA Le classi prime <u>GIOVEDÌ 11 SETTEMBRE</u> Entrata 8:30 - Uscita alle ore 12:30. INFANZIA Gli alunni di 3 anni ed i nuovi iscritti PRIMARIA Le classi prime

			SECONDARIA Tutte le classi <u>VENERDI' 12 settembre</u> Entrata 8:30 - uscita ore 12:30. INFANZIA tutti gli alunni PRIMARIA tutte le classi SECONDARIA tutte le classi
	PROGRAMMAZIONE INTERCLASSE PRIMARIA	30	Matteotti dalle 16:30 alle 18:30
OTTOBRE	Dipartimenti scuola secondaria prove d'ingresso; UDA ed. Civica, linee guida progettazione didattica.	01	Plesso Pascoli ore 15:00 - 17:00
	PROGRAMMAZIONE scuola Primaria	07	Plessi di appartenenza 13:00- 15:00
	PROGRAMMAZIONE scuola Primaria	14	Plessi di appartenenza 13:00- 15:00
	PROGRAMMAZIONE scuola Primaria	21	Plessi di appartenenza 13:00- 15:00
	I INTERSEZIONE DEI TRE PLESSI INFANZIA	15	Plesso Matteotti 14:00- 15:00

	PROGRAMMAZIONE INTERCLASSE PRIMARIA	28	Plesso Matteotti 16:30-18:30
	ELEZIONI RAPPRESENTANTI DEI GENITORI Elezioni organi collegiali	In attesa di circolare MIUR	16:30/18:30 (Inf. e Primaria) 16:30/18:30 (Secondaria)
	CONSIGLIO DI CLASSE, INTERSEZIONE E INTERCLASSE	Subito dopo le elezioni	16:30/18:00 (Inf. e Primaria) 16:00/19:00 (Secondaria)
	Incontri GLO approvazione dei PEI	Da definire	Plessi di appartenenza
	EVENTUALE COLLEGIO		Approvazione PTOF
NOVEMBRE	PROGRAMMAZIONE PRIMARIA	04	Plesso di appartenenza
	PROGRAMMAZIONE PRIMARIA	18	Plesso di appartenenza
	PROGRAMMAZIONE INTERCLASSE PRIMARIA	25	Plesso Matteotti 16:30-18:30
	EVENTUALE COLLEGIO		
DICEMBRE	PROGRAMMAZIONE PRIMARIA	02	Plesso di appartenenza
	II INTERSEZIONE DEI TRE PLESSI	03	Plesso Matteotti 16:30-17:30

	INFANZIA		
	CONSIGLIO INTERSEZIONE CON I GENITORI	04	Plesso di appartenenza 16:30-17:30
	CONSIGLIO DI CLASSE	04	Plesso Matteotti 16:30
	CONSIGLIO DI CLASSE	03-06	(Secondaria) Orari da definire
	PROGRAMMAZIONE	09	Plesso di appartenenza
	INCONTRO SCUOLA - FAMIGLIA (Infanzia)	09	Plessi di appartenenza 16:30-18:00
	INCONTRO SCUOLA- FAMIGLIA (Primaria)	10	Plessi di appartenenza 16:30- 18:30
	INCONTRO SCUOLA- FAMIGLIA (Secondaria)	11	16:30 - 18:30
	PROGRAMMAZIONE INTERCLASSE	16	Plesso Matteotti 16:30-18:30
	Incontro GLO aggiornamento diagnosi funzionale e PDF	D a definire	Infanzia- primaria- secondaria Classi intermedie
	EVENTUALE COLLEGIO		
GENNAIO	Dipartimenti scuola	14	Plesso Pascoli

	secondaria PROGRAMMAZIONE		ore 15:00 - 17:00
	PROGRAMMAZIONE PRIMARIA	13	Plessi di appartenenza 16:30-18:30
	PROGRAMMAZIONE PRIMARIA	20	Plessi di appartenenza 16:30-18:30
	INTERCLASSE PRIMARIA	27	Plesso Matteotti 16:30-18:30
	EVENTUALE COLLEGIO		
FEBBRAIO	PROGRAMMAZIONE PRIMARIA	03	Plessi di appartenenza
	SCRUTINI FINE I QUADRIMESTRE (Primaria) Verifica intermedia PEI	09-11-12	16:30-18:30
	SCRUTINI FINE I QUADRIMESTRE (Secondaria) Verifica intermedia PEI	04-05	15:00-19:30
	PROGRAMMAZIONE	10	Plessi di appartenenza

	PRIMARIA		
	INCONTRO SCUOLA- FAMIGLIA (FINE I QUADRIMESTRE) Infanzia Verifica intermedia PEI	16	Plessi di appartenenza 16:30- 18:30
	INCONTRO SCUOLA- FAMIGLIA (FINE I QUADRIMESTRE) Primaria	18	Plesso Pascoli 15:00- 18:30
	INCONTRO SCUOLA- FAMIGLIA (FINE I QUADRIMESTRE) Secondaria	19	Plessi di appartenenza 16:30-18:30
	PROGRAMMAZIONE PRIMARIA	17	Plessi di appartenenza
	PROGRAMMAZIONE INTERCLASSE PRIMARIA	24	Plesso Matteotti 16:30-18:30
	EVENTUALE COLLEGIO		
MARZO	PROGRAMMAZIONE PRIMARIA	03	Plessi di appartenenza
	Incontro GLO aggiornamento diagnosi funzionale e PDF	Da definire	Infanzia-primaria-secondaria classi di passaggio

	PROGRAMMAZIONE PRIMARIA	10	Plessi di appartenenza
	Dipartimento scuola Secondaria	10	Plesso Pascoli
	III INTERSEZIONE DEI TRE PLESSI INFANZIA	11	Plesso Matteotti 16:30-17:30
	PROGRAMMAZIONE PRIMARIA	17	Plessi di appartenenza
	CONSIGLIO DI CLASSE E INTERCLASSE (Infanzia - Primaria)	19	Plessi di appartenenza 16:30-17:30
	CONSIGLIO DI CLASSE E INTERCLASSE (Secondaria)	11-14	Plesso Pascoli
	PROGRAMMAZIONE PRIMARIA	24	Plessi di appartenenza
	PROGRAMMAZIONE INTERCLASSE PRIMARIA	31	PLESSO MATTEOTTI 16:30- 18:30
	EVENTUALE COLLEGIO		
APRILE	INCONTRO SCUOLA-	08	Plessi di appartenenza 16:30-

	FAMIGLIA (Primaria)		18:00
	INCONTRO SCUOLA-FAMIGLIA (Secondaria)	09	Plesso Pascoli 15:00-18:30
	PROGRAMMAZIONE PRIMARIA	14	Plessi di appartenenza
	PROGRAMMAZIONE PRIMARIA	21	Plessi di appartenenza
	INCONTRO SCUOLA-FAMIGLIA Infanzia	28	Plessi di appartenenza 16:30-18:00
	PROGRAMMAZIONE INTERCLASSE PRIMARIA	28	PLESSO MATTEOTTI 16:30-18:30
	EVENTUALE COLLEGIO		
MAGGIO	PROGRAMMAZIONE PRIMARIA	05	Plessi di appartenenza
	CONSIGLIO DI INTERSEZIONE CON I GENITORI	06	Plessi di appartenenza 16:30-17:30
	PROGRAMMAZIONE PRIMARIA	12	Plessi di appartenenza
	PROGRAMMAZIONE PRIMARIA	19	Plessi di appartenenza

	CONSIGLIO DI CLASSE E INTERCLASSE	In attesa di circolare Miur per la scelta dei libri di testo	
	PROGRAMMAZIONE INTERCLASSE PRIMARIA	26	PLESSO MATTEOTTI 16:30-18:30
	COLLEGIO	In seguito ai consigli di classe	
GIUGNO	TERMINE DELLE LEZIONI	06 30	Primaria Infanzia
	SCRUTINI		Seguirà calendario
	Incontro GLO per verifica finale PEI e previsione per il prossimo a.s.	Da definire	
	ALTRI ADEMPIMENTI		Seguirà nuovo calendario per gli adempimenti di fine anno scolastico
	COLLEGIO		

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Paola Vitolo

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3, comma 2, del D. L.vo 39/1993*

